

内部资料 免费交流

2019年第1期

总第157期

档案博览

宁夏回族自治区档案局馆 宁夏档案学会 主办

DANG AN BO LAN

- 自治区十二届人大二次会议隆重召开
- 自治区政协十一届二次会议隆重召开
- 自治区档案局（馆）积极推进“学习强国”平台应用工作
- 彭阳县档案馆指南



Dang an bo lan

目 录

特别关注

- 3……自治区十二届人大二次会议隆重召开
- 5……自治区政协十一届二次会议隆重召开

要 闻

- 6……自治区档案局（馆）学习贯彻自治区党委十二届六次全会精神 文 / 张金兰
- 6……自治区档案局（馆）学习贯彻十九届中央纪委三次全会、自治区纪委十二届三次全会精神 文 / 张金兰
- 7……自治区档案局（馆）积极推进“学习强国”平台应用工作 文 / 母慧新
- 7……自治区档案局（馆）实施“星级评定”多措并举提升机关党建工作质量 文 / 王海荣
- 8……抓党建 重研究 银川市档案部门多篇佳作获殊荣 文 / 温 雅

档案工作

- 9……围绕中心 服务大局 努力做好农业农村档案工作 文 / 孙小勇
- 12……新时代档案编研人员应具备的几种能力 文 / 刘新华
- 15……“中青年干部业务学习大讲堂”持续进行中 文 / 母慧新
- 16……严抓档案数字化过程管理扎实开展档案信息化工作 文 / 张珂磬
- 18……以规范管理为抓手 夯实企业档案基础
——宁夏交通投资集团有限公司档案管理规范化建设综述 文 / 李勇 白文林
- 20……“两手抓，两手都要硬”的可能性着力破解机关党建与业务“两张皮”
——以档案业务提升与扶贫攻坚工作结合为例 文 / 温 雅

简 讯

- 22……年前，自治区档案馆接收了自治区发改委移交的文书档案等 文 / 丁钰铨等

史海寻踪

- 23……彭阳县孟塬乡古庄院手雷手榴弹之谜破解 文 / 祁悦章
- 36……宁夏第一家中美合资企业
——宁加农业环境仪器设备制造有限公司 文 / 孙建军
- 39……红军长征在隆德的革命活动 文 / 梁喜太

编委会主任 王 耘
副 主 任 李亚文
编 委 王 耘 李亚文 马艳茹
刘新华 夏先江 赵晓平
金春宝 滕鲁平 董 剑
张雪芹 周 耘 曹 芳

主 编 王 耘
责任编辑 孙建军 张 磊 王海荣
李 翔

编印单位 宁夏回族自治区档案局馆
宁夏档案学会

编辑出版 宁夏《档案博览》编辑部
地 址 宁夏银川市金凤区人民广场
东街 197 号
编辑部电话 (0951) 6667012 6667036
邮政编码 750002
电子邮箱 nxdabl@126.com
准印证号 宁银新出管(金)字[2019]第0075号
印刷单位 自治区党委机要印刷厂
开 本 16开
印 数 1000册
发送范围 国家档案局、中央档案馆, 自治区党委、人大、政府、政协领导, 区直机关, 各省(市、区)档案部门, 各市、县(区)档案部门。

(双月刊)



宁夏档案

纪念中华人民共和国成立七十周年

——宁夏解放七十年专页

25……中共宁夏工委对接管宁夏工作的初步意见

29……中共宁夏工委关于宁夏建党工作的总结

纪念中华人民共和国成立七十周年

——宁夏改革开放四十年专页

32……自治区党委 人民政府 关于进一步扩大对外开放的决定

35……国务院关于进一步对外开放重庆等市的通知

业务探讨

42……纸质档案数字化工作探析 文 / 李蕾蕾

44……大数据时代下的气象档案管理
文 / 林 莉 殷光辉 张 智

46……浅谈档案信息资源共享服务机制
文 / 赵芳红

兰台文苑

48……我们都是追梦人——《闽宁镇》观后感
文 / 王海荣

档案馆指南

50……彭阳县档案馆指南 文 / 高小琴

封面: 银川人民广场远景 (2018年6月13日拍摄)
图 / 郭可峻

封二: 图片报道 图 / 宋绍锋

封三: 馆藏档案珍品——彭阳县档案馆

封底: 银川人民广场远景 (2007年8月1日拍摄)
图 / 郭可峻

苦干实干书写新答卷 接续奋斗追梦新时代

自治区十二届人大二次会议隆重召开

石泰峰主持会议 咸辉作政府工作报告

2019年1月27日，自治区第十二届人民代表大会第二次会议在银川隆重开幕。

会议由大会主席团常务主席、执行主席石泰峰主持。

自治区主席咸辉向大会作政府工作报告。报告共分三个部分：一、2018年工作回顾；二、2019年主要目标和重点任务；三、建设人民满意的服务型政府。咸辉说，2018年，是全面贯彻党的十九大精神的开局之年，也是我区发展史上具有里程碑意义的一年。习近平总书记为自治区成立60周年“建设美丽新宁夏 共圆伟大中国梦”的题词，对新时代宁夏改革发展寄予了殷切期望，勾画了美好蓝图，指明了前进方向，全区人民倍受鼓舞、倍感振奋、倍增动力。一年来，在党中央、国务院的亲切关怀下，在自治区党委的坚强领导下，全区上下深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神、习近平总书记视察宁夏重要讲话精神，全面落实自治区第十二次党代会部署要求，坚持稳中求进工作总基调，深入贯彻新发展理念，基本完成了自治区十二届人大一次会议确定的目标任务。回望过去一年，困难虽比预料的多，成效要比预想的好。全区重点工作在抓好大事要事中再上新台阶，经济转型在应对下行压力中取得新成效，城乡面貌在统筹协调发展发生新变化，动力活力在推进改革开放中得到新增强，民生事

业在补短板强弱项中实现新发展，政府效能作风在抓落实中又有新提升。

咸辉指出，2019年是中华人民共和国成立70周年，是全面建成小康社会关键之年，做好今年工作至关重要。今年的主要预期目标是：地区生产总值增长6.5%—7%，地方一般公共预算收入同口径增长7%左右，社会消费品零售总额增长6%，城镇和农村居民人均可支配收入分别增长7.5%和8%，居民消费价格涨幅控制在3%左右，城镇调查失业率控制在5.2%左右，万元生产总值能耗下降3%，四项主要污染物指标完成国家下达任务。实现上述指标，困难不容低估，信心不可动摇，干劲务必增强。要始终保持高质量发展的战略定力，始终保持攻坚克难的进取精神，始终保持一心为民的真诚情怀，始终保持真抓实干的优良作风，努力创造无愧于时代、无愧于人民、经得起历史检验的工作业绩。

咸辉指出，完成今年目标任务，要重点抓好九项重点工作：持续推进新旧动能转换，进一步夯实高质量发展基础；持续扩大有效需求，进一步促进经济平稳健康发展；持续推进乡村振兴，进一步统筹区域城乡协调发展；持续决战脱贫攻坚，进一步推进精准稳定可持续脱贫；持续加强污染防治，进一步改善生态环境质量；持续深化市场化改革，进一步增强发展动力活力；持续扩大内陆开放，进一

步打造丝绸之路经济带战略支点；持续保障改善民生，进一步提升人民群众幸福指数；持续创新社会治理，进一步巩固和谐稳定良好局面。

大会表决通过了关于政府工作报告的决议、关于自治区2018年国民经济和社会发展规划执行情况与2019年国民经济和社会发展规划的决议、关于2018年全区及区本级预算执行情况和2019年全区及区本级预算的决议、关于自治区人大常委会工作报告的决议、关于自治区高级人民法院工作报告的决议、关于自治区人民检察院工作报告的决议。

1月31日，自治区第十二届人大二次会议圆满完成各项议程后，在银川胜利闭幕。

自治区党委书记、人大常委会主任石泰峰在闭幕大会上讲话。石泰峰说，这次会议坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻党的十九大和十九届二中、三中全会及中央经济工作会议精神，全面落实自治区第十二次党代会和自治区党委十二届六次全会部署要求，圆满完成了各项议程。这是一次高举旗帜、维护核心的大会，是一次同心同德、共谋发展的大会，是一次振奋精神、开拓奋进的大会，必将激励全区上下自觉树牢“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，汇聚起推动新时代宁夏各项事业发展的强大力量。

石泰峰指出，今年是新中国成立70周年，是全面建成小康社会、实现第一个百年奋斗目标的关键之年。我们要以坚如磐石的决心、只争朝夕的劲头、坚韧不拔的毅力，扎实做好今年的各项工作，为确保与全国同步建成全面小康社会打下决定性基础，在建设美丽新宁夏、共圆伟大中国梦的生动实践中创造新业绩。

石泰峰指出，做好关键之年的工作，必须在做到“两个维护”上有新担当，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，进一步坚定信仰信念信心，切实把“魂”与“纲”立起来，更加自觉地树牢“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决维护

习近平总书记核心地位，坚决维护党中央权威和集中统一领导，坚决贯彻落实党中央重大决策部署，自觉把宁夏工作放到党和国家全局中去谋划、去推进、去落实，既为一域争光、又为全局添彩。做好关键之年的工作，必须在推动高质量发展上有新贡献，坚持稳中求进工作总基调，全面落实巩固、增强、提升、畅通“八字方针”，牢固树立新发展理念，坚决打好“三大攻坚战”，深入实施“三大战略”，坚持破立并举、加减并用、统筹兼顾，深化市场化改革，扩大高水平开放，全面推进区域城乡协调发展，深入推进乡村振兴战略，走出一条欠发达省区的高质量发展之路。做好关键之年的工作，必须在满足人民群众美好生活需要上有新作为，认真贯彻精准扶贫精准脱贫基本方略，锁定“两不愁三保障”标准，坚决打好打赢脱贫攻坚战，大力促进城乡居民增收，着力提升基本公共服务水平，切实维护社会大局和谐稳定，用情用心用力解决好人民群众的“头等大事”和“关键小事”，让全区人民有更多、更直接、更实在的获得感幸福感安全感。做好关键之年的工作，必须在敢于斗争狠抓落实上有新气象，始终以奋斗的姿态、追梦的劲头，铆定自治区党委决策部署和这次大会确定的各项任务，事不避难、攻坚克难，增强本领、提高能力，激发热情、凝聚合力，把该担的责任担起来，把该抓的工作抓到位，一步一个脚印把蓝图变为实景。

石泰峰强调，面对新时代的新形势新任务新挑战，使命光荣、任务艰巨。我们要更加紧密地团结在以习近平同志为核心的党中央周围，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，加满油、把稳舵、鼓足劲，砥砺奋进、奔跑逐梦，为实现经济繁荣民族团结环境优美人民富裕、确保与全国同步建成全面小康社会的目标不懈努力，为建设美丽新宁夏、共圆伟大中国梦不懈奋斗。

（本刊综合报道）

集智聚力谋良策 担当使命谱新篇

自治区政协十一届二次会议隆重召开

石泰峰咸辉等到会祝贺 崔波作政协常委会工作报告

李彦凯主持会议 李泽峰作提案工作报告

2019年1月26日，中国人民政治协商会议第十一届宁夏回族自治区委员会第二次会议在银川隆重开幕。

崔波代表政协宁夏回族自治区第十一届委员会常务委员会向大会报告工作。

李泽峰代表政协宁夏回族自治区第十一届委员会常务委员会，向大会报告自治区政协十一届一次会议以来的提案工作情况。

会议通过了自治区政协十一届二次会议决议、《自治区政协2019年协商工作计划》和《自治区政协提案委员会关于十一届二次会议提案审查情况的报告》。

1月30日，自治区政协十一届二次会议圆满完成各项议程，在宁夏人民会堂闭幕。

石泰峰在闭幕会上讲话，代表自治区党委对大会圆满成功表示祝贺，对过去一年政协工作给予充分肯定。他说，今年是新中国成立70周年、人民政协成立70周年，是决胜全面建成小康社会、实现第一个百年奋斗目标的关键之年。各级政协组织要切实增强履职尽责的政治自觉、思想自觉、行动自觉，在建设美丽新宁夏、共圆伟大中国梦的生动实践中

展现“政协新担当”、彰显“政协新作为”、书写“政协新篇章”。

石泰峰指出，书写“政协新篇章”，必须准确把握新方位新使命。要旗帜鲜明讲政治，夯实思想基础，坚持党的领导，树牢“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，自觉用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导实践、推动工作，始终在政治立场、政治方向、政治原则、政治道路上同中共中央保持高度一致，坚定不移走中国特色社会主义政治发展道路，确保政协事业始终沿着正确方向前进。书写“政协新篇章”，必须以高质量履职服务高质量发展。要围绕贯彻中共十九大精神，紧扣打好“三大攻坚战”、实施好“三大战略”，找准服务大局的着力点、切入点、结合点，做到政治协商聚焦大事、参政议政关注要事、民主监督紧盯难事，多建真言、多谋良策、多出实招，帮助党委、政府破解发展之难、改革之艰、民生之困，共同为宁夏各项事业发展献计出力。书写“政协新篇章”，必须增进最大共识度、形成最大向心力。要围绕团结和民主两大主题，着力增共识、重合作、促团结、护稳定，最大限度地强信心、聚民心，广泛汇聚推动（下转第41页）

自治区档案局（馆）学习贯彻自治区党委十二届六次全会精神

年前，自治区档案局（馆）召开理论中心组（扩大）学习会，传达学习自治区党委十二届六中全会精神。王耘同志主持会议并讲话。

会议认为，自治区党委十二届六次全会是在全面建成小康社会的关键一年召开的一次重要会议，对于做好2019年工作至关重要，意义重大。石泰峰书记的重要讲话精神，对统一全区广大干部群众的思想认识，坚定在以习近平同志为核心的党中央领导下、在习近平新时代中国特色社会主义思想的科学指引下做好明年工作具有重要的指导意义。

王耘同志就贯彻落实自治区党委十二届六次全会精神提出三点要求。一是各支部要提高政治站位，认真组织学习全会精神，认清当前经济社会发展面临的新形势和新任务，时刻保持清醒头脑，坚定发展信心，将思想和行动统一到自治区党委、政府的

决策部署上来。二是要开好头、起好步，统筹谋划好2019年档案工作。要围绕自治区“三大攻坚战”“深化供给侧结构性改革”等，坚持新发展理念，发挥档案作为基础事业的功能，办好“不忘初心、牢记使命”主题教育展和做好共和国成立70周年庆祝活动，提高服务党委、政府中心工作，服务经济发展，服务社会民生的能力和水平。三是要振奋精神，弘扬实干之风。各级干部要尽快适应局（馆）职能转换对本领、工作、学习的要求，加强学习，提高能力，增强本领，扎实做好打基础、谋长远的工作，力争在新的一年里展现新担当、体现新作为，推动档案事业实现高质量发展，确保做到守土有责、守土负责、守土尽责。

（自治区档案局（馆） 张金兰）

自治区档案局（馆）学习贯彻十九届中央纪委三次全会、自治区纪委十二届三次全会精神

1月24日，自治区档案局（馆）召开理论中心组学习会，传达学习十九届中央纪委三次全会、自治区纪委十二届三次全会精神。王耘同志主持会议并讲话。

会议认为，十九届中央纪委三次全会、自治区纪委十二届三次全会是关键之年召开的一次关键会议，对严肃党内政治生活，巩固发展反腐败斗争压倒性胜利，推进全面从严治党开启新篇章具有重要意义。

王耘同志就贯彻落实十九届中央纪委三次全会、自治区纪委十二届三次全会和相关文件精神提出三点要求。一是认真学习领会会议精神。牢记习近平

总书记“五个必须”要求，深刻认识党的十九大以来全面从严治党取得的新的重大成果和积累的丰富经验，深刻认识和准确把握今年全面从严治党总体要求和主要任务，坚定反腐败信心，自觉把思想和行动统一到中央纪委和自治区纪委的要求上来，切实担负起全面从严治党的政治责任。二是加强政治建设。从政治的高度认清形势，武装头脑，持续深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和自治区第十二次党代会精神，始终把党的政治建设摆在首位，在政治上站稳脚跟、保持定力，提高明辨是非的能力，按照全面从严治党要求，创造性开展各

项工作，以实际行动坚决践行“两个维护”。三是坚决贯彻落实新形势下党内政治生活若干准则。领导干部要以身作则，率先垂范，坚持从知行合一的角度审视自己、要求自己、检查自己，带头讲规矩、守纪律。支部书记要认真履行好党建工作主体责任和“一岗双责”，坚持在带好队伍、纯正作风方面想

办法、出实招、作表率，要保持斗争精神，对倾向性、苗头性问题，做到关口前移，主动发现问题、解决问题，带领广大党员干部职工扎实做好新年度各项工作，以良好的工作业绩为“新中国成立70周年”和“宁夏解放70周年”献礼。

（自治区档案局（馆） 张金兰）

自治区档案局（馆） 积极推进“学习强国”平台应用工作

由中宣部主管，旨在服务党员学习交流的“学习强国”学习平台于新年伊始正式上线，它是习近平新时代中国特色社会主义思想最权威、最全面的信息平台，是广大党员干部干事创业的理论宝库、强魄铸魂的精神家园，是推动全党大学习的有力抓手，是新形势下强化理论武装和思想教育的创新探索。

自治区档案局（馆）不断提高政治站位，聚焦主题主线，深刻认识推广应用“学习强国”平台的重要意义，加强组织领导，迅速抓好平台的推广应用。

全区“学习强国”学习平台工作会议之后，局（馆）机关党委第一时间进行了安排部署，搭建好学习架构，指定专人担任管理员和通讯员，建立局（馆）网上学习组织，明确责任分工，加强督促指导，要求每名党员在手机上下载、安装、使用好

“学习强国”APP，充分发挥平台作用，确保全员登录，全员覆盖，取得实效，以创新学习的新成效汇聚起做好档案工作的不懈动力。

经过1个月实践，截至目前，局（馆）在职党员干部职工全部注册“学习强国”APP，坚持每天登录学习，迅速掀起新一轮学习热潮，呈现出比学赶超的浓厚氛围。2019年2月5日，区直机关工委通报区直94个机关单位学习情况，自治区档案局（馆）学习积分平均分排名第18位，学习参与度排名第9位。通过学懂用活这一平台，让习近平新时代中国特色社会主义思想真正入脑入心，让线上学习成为常态，将理论提升融入日常。

（自治区档案局（馆） 母慧新）

自治区档案局（馆）实施“星级评定” 多措并举提升机关党建工作质量

2018年，自治区档案局（馆）认真贯彻全区机关党建工作会议精神，切实强化机关党建工作三个责任，充分发挥星级党支部创建工作的激励和导向作用，扎实开展基层党组织星级评定活动。

年初，自治区档案局（馆）领导班子以打造政

治机关为首要目标，召开党建暨党风廉政建设工作会议，安排部署局（馆）2018年党建工作，与各支部书记签订《党建工作责任书》，印发《自治区档案局（馆）2018年基层党组织星级评定考核办法》，建立督查通报互促互学机制，采取“随时抽查、月度

督查、季度检查、半年点评、年终考核、结果通报”的督查考核机制，要求各支部每个季度向机关党委汇报一次工作。

为将机关党建工作抓实抓细，2月、3月和7月份，机关党委书记王耘同志带领机关党委委员到各支部实地检查党建工作规范化建设情况，现场指出存在问题并限期整改，约谈工作落实不到位的支部负责人。7月、8月份，机关党委组织开展了党建“互观互检”活动，同时召开机关党委会议，专题听取各支部党建工作情况汇报，通报党建工作中存在的问题。

2018年12月27日，机关党委组织开展了2018年度基层党组织星级评定活动，通过定标准、定主

体、定考核、定管理、定等次，按照局（馆）领导、支部书记和普通党员代表三个层次，分别察看各支部党建工作材料，结合各支部书记年终述职对任务落实情况进行综合评价打分，最终评定保管利用处党支部由三星级党支部拟晋升四星级党支部，信息开发处党支部由一星级党支部拟晋升二星级党支部，并将评定结果在局（馆）范围内公示后报区直机关工委。

自治区档案局（馆）通过实施“星级评定”活动，有力推动机关党的建设再上新台阶，为新时代档案工作创新发展提供强有力的思想和政治保证。

（自治区档案局（馆） 王海荣）

抓党建 重研究 银川市档案部门多篇佳作获殊荣

2018年，银川市档案局、市委党史研究室、市志办三家单位积极组织党员干部参加市直机关工委、市机关党建研究会举办的“建设美丽新宁夏 共圆伟大中国梦”优秀征文暨2018年度机关党建优秀创新案例征集活动，多篇作品获奖。

其中，市委党史研究室征研科科长蒯陟文的《按以人民为中心的发展思想的要求推进新发展》《银川市工业经济历史实践和经验》两篇论文，分别荣获2018年度银川市机关党建论文二等奖和优秀奖；市档案局局长、市委党史研究室、市志办主任张雪芹的《牢固树立马克思主义民族观宗教观铸牢中华民族共同体意识》《知识改变命运》两篇论文，荣获优秀奖；市委党史研究室副调研员李玉君的《党史惠民情系吴苑》、市档案局管理科科长温雅的《“两手抓，两手都要硬”的可能性 着力破解机关党建与业务“两张皮”——以档案业务提升与扶贫攻坚工

作结合为例》，分别荣获2018年度银川市机关党建创新案例二等奖和三等奖。另外，在市直机关工委举办的2018年度机关党建信息编写技能大赛中，市志办吴瑾编写的《以党建为引领 以实干促成效 助推地方志事业走向新发展》和市档案局师乔编写的《银川市档案馆联合银川党史馆打造全市“党员之家”党建月迎“七一”主题党日活动精彩纷呈》两篇信息分别获得三等奖和优秀奖。

银川市档案局、市委党史研究室、市志办三家单位始终坚持“存史资政，为党为民”的历史使命，深挖馆藏资源，结合史志编纂成果，狠抓党建工作，不断在理论研究方面推陈出新，使党员干部的理论水平不断提升，为加强和提高新时代机关党的建设理论研究，奋力开创银川档案史志事业新局面作出了应有的贡献。

（银川市档案局（馆） 温 雅）

围绕中心 服务大局 努力做好农业农村档案工作

孙小勇

实施乡村振兴战略，是党的十九大作出的重大决策部署，对农业农村档案工作而言，是机遇，也是挑战。近年来，自治区档案局认真贯彻习近平总书记新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神，围绕自治区第十二次党代会提出的“创新驱动、脱贫富民、生态立区”三大战略，加大对农业农村档案指导力度，努力提高规范化管理水平，初步搭建了以涉农部门、乡镇、村档案为基础的全区农业农村档案工作体系，在农村土地确权、林权改革、生态移民、农业农村集体产业制度改革、实施乡村振兴战略等方面发挥了职能作用。

加强农业农村档案工作的宏观管理。自治区档案局立足宁夏农业农村档案工作实际，陆续出台了《关于加强宁夏农村土地承包经营权确权档案工作的通知》《宁夏回族自治区农村土地承包经营权确权登记档案归档范围与保管期限表》《宁夏回族自治区农村土地承包经营权确权登记档案整理细则》《关于加强精准扶贫档案工作的通知》《宁夏回族自治区集体林权制度改革档案管理办法》等文件，各市县档案局也结合各自工作实际，制定或转发文件，层层传导，逐步搭建和丰富农业农村档案工作的架构和内容。

切实发挥档案部门、涉农部门和基层单位的“条”“块”作用。自治区档案局加强与相关部门的统筹合作，与各市县档案局建立农业农村档案工作联系员制度，全区各级相关部门“条块结合”，互相合作。在土地确权档案工作中，自治区档案局与农牧厅联合下乡、联合指导、联合培训、联合推进、联合验收，使各项工作落到实处。在精准扶贫档案工作中，固原市档案局列出农业农村档案工作责任

清单，督促县区档案、涉农部门和市直涉农部门靠实责任，要求市直各个责任单位把涉农档案工作同其他工作同安排部署、同监督检查、同考核验收，努力做到全覆盖。

业务培训常抓不懈。各级档案部门结合土地确权、林业、草原确权承包等专项档案工作，召开现场会、举办专题培训班加大对农业农村档案工作的培训和指导。土地确权方面，“百村试点”到目前，共召开和举办了9次全区性会议和培训，各县（市、区）累计举办培训班80余次。乡镇档案方面，吴忠市档案局每年针对乡镇和村级档案工作人员举办档案知识培训班，不定期进行工作指导，解决实际问题。西夏区每年举办各镇（村）相关档案业务知识培训班，就档案的收集整理、保管期限的界定、照片的收集及接收档案的标准等进行培训指导。贺兰县档案局在培训中不断总结经验，提出对农村档案人员要注意与实际相结合，少讲一些档案理论知识，多做一些业务操作技能演练。平罗县档案局坚持在每年第一季度举办乡镇档案管理人员培训班，讲解《乡镇文件材料归档范围和文书档案保管期限规定》《文书档案保管期限表》，对办理完毕的各类文件材料进行实地归档操作。在扶贫工作方面，吴忠市档案局承担了全市精准扶贫干部能力培训班（共五期）中的档案整理的培训任务，对全市扶贫干部、第一书记等720余人进行了培训。固原市档案局2016年、2017年举办3期全市档案业务培训班，培训乡镇、部门和建档立卡贫困村档案人员470多人（次）。原州区、泾源县举办精准扶贫档案业务培训班，对第一书记（驻村工作队）、各乡镇扶贫分管领导、扶贫

干事、村干部等进行了培训。中卫市结合自治区新修订的精准扶贫档案《文件材料归档范围与档案保管期限表》和整理细则举办专题业务培训班，对扶贫档案工作人员开展培训。

积极拓宽农业农村档案工作范围。国务院《关于建立粮食生产功能区和重要农产品生产保护区的指导意见》出台后，作为全国唯一整省域开展粮食生产功能区划定工作的省区，档案部门积极参与，指导自治区农牧厅《粮食生产功能区信息平台》建档工作，做到纸质档案整理与平台建设互相印证，双套制运行，推动全区粮食生产功能区信息化和精准化管理。银川市、石嘴山市、吴忠市、固原市、中卫市所辖县区档案部门，积极配合当地政府开展生态移民工作，对反映移民安置区的住房、道路、农田水利、养殖园区、移民培训等形成的档案资料进行收集整理指导。泾源县档案局根据县委政府的重大决定，在草畜、苗木、旅游、中蜂养殖档案等方面全力跟进，及时进行档案行政执法检查，开展业务指导和监督。海原县出台《海原县李俊乡草原确权承包登记试点工作方案》，要求档案部门配合农牧部门做好草原确权承包档案的收集、整理、鉴定、保管和利用等工作。

农村土地承包经营权登记颁证档案工作圆满完成。宁夏农村土地承包经营权确权登记工作于2012年起步，根据农业部的统一安排，在平罗县和利通区进行了试点工作。2013年，在全区22个县（市、区）启动了确权登记“百村试点”工作，试点的107个行政村、80.5万亩承包地的确权登记工作已完成。2014年、2015年确权登记工作在全区22个县（市、区）全面展开，2015年宁夏被农业部列为全国土地确权“整省推进”的九个试点省（区）之一。全区一轮公示的有2044个村，面积1479.2万亩，二轮公示的有1740个村，面积1263.9万亩。2018年，自治区对全区土地确权工作进行总结，盐池县、隆德县、惠农区档案局被评为“全区土地确权先进单位”。截至目前，全区各级市县档案部门都在加紧做好土地

确权档案的移交进馆工作。除贺兰县、青铜峡市、盐池县、海原县等档案馆由于新馆建设未能正常接收外，其他档案部门共接收移交土地确权档案9537卷35607盒813011件。

林权改革档案工作有序完成。国家林业局、档案局《集体林权制度改革档案管理办法》出台后，自治区档案局、林业局经过多方调研，制定了《宁夏回族自治区集体林权制度改革档案管理办法》，要求涉及到林权改革工作的地区认真遵照执行。吴忠市、泾源县档案局对辖区内的林权档案进行规范化指导，对林权改革过程中形成的有保存价值的文件、图表、声像等不同形式的档案进行收集、归档。吴忠市归档文件100余盒，泾源县档案馆接收林权改革档案117000件。作为林权改革的客观反映和重要历史见证，林权档案在保障林地林木人的合法权益，稳定和完善农村林地承包关系，维护农村社会稳定等方面发挥了重要的凭证作用。

精准扶贫档案工作稳步实施。按照中央和自治区党委关于精准扶贫的决策部署，自治区档案局努力找准档案工作的切入点和着力点，联合相关部门出台了《关于加强精准扶贫档案工作的通知》，组织相关工作人员赴广西、贵州考察学习；召开了全区精准扶贫档案工作业务座谈会，制定了《宁夏精准扶贫文件材料归档范围和整理规范》《宁夏回族自治区精准扶贫档案机读目录著录规范》（试行）。选择泾源县和红寺堡区两个试点，以点带面推进全区工作。红寺堡区通过“五抓”来开展工作，即抓制度，制定《红寺堡区精准扶贫档案工作方案》，明确了全区精准扶贫档案工作目标、建档标准和职责分工；抓学习，外出考察，撰写论文，促进工作，总结经验；抓督促，经常联合扶贫办，深入扶贫村、乡镇指导收集、整理、管理；抓规范，按照国家和自治区的相关要求，制定了《红寺堡区建档立卡档案资料规范目录》，规范区、乡、村三级精准扶贫档案资料收集范围、保管期限和整理要求等；抓示范，按

照“1345”标准，在柳泉乡、大河乡乌沙塘村打造了示范点。泾源县制定了《综合部门扶贫档案目录和流程图》《村级文件材料收集清单》，对各部门、各阶段工作要收集的文件材料提供了详细清单，并积极运用大数据、云计算等技术，借助“宁夏精准扶贫云”“全国扶贫开发信息系统”两个重要信息平台 and “宁夏精准扶贫”APP手机客户端指导档案工作，充分整合档案和扶贫单位形成的工作资料。通过这种做法，可以图文并茂，确保整个工作流程和每个工作环节所产生的文件材料被及时、完整、规范收集，有效解决基层填表太多、各类文件材料繁多等现状，达到了不重复、不累赘、简洁实用的目标，实现了县、乡、村三级档案和各种数据在线上线下相互印证、相互补充，对整个精准扶贫工作的业务全渗透、结果全记录、过程全监管、数据大服务，为脱贫验收工作提供了支撑，有效记录了精准扶贫全过程。中卫市档案局会同市扶贫办对中宁、海原两县和沙坡头区及部分镇（乡）精准扶贫档案进行了抽查。原州区建立了驻村第一书记个人信息档案、工作简报档案、驻村图片档案、实绩台账档案、考核评价档案的“五档管理”制度。

乡镇档案工作取得新进展。在加大档案工作基础设施建设方面，自治区档案局制定了关于乡镇档案整理的规定，要求确保乡镇档案工作有分管领导，有专（兼）职档案工作人员，有专门档案室，并落实相关档案管理工作制度。永宁县6个乡镇全部建立了综合档案室，67个行政村普遍建立了专用档案室，配齐了电脑。西夏区所属17个行政村明确了档案工作的分管领导、配备了一名兼职档案人员、配备专用的档案柜，健全完善了档案管理工作制度。在收集归档内容上，各地突出民生档案，重点抓好农村社保、医保、国家粮油直补、家电下乡、民政救助、经济承包合同、征地拆迁合同等档案的收集和整理。固原市及所辖县区档案局（馆）开辟“涉农档案利用绿色通道”，对机关单位和群众利用涉农档案快速

提供利用、制作档案复制件、提供档案证明。在农业农村档案管理体制机制上，针对村级档案工作普遍薄弱的现状，试点推行“村档村建乡镇代管”的模式，将行政村的档案，移交到乡镇综合档案室代保管，改善了村级档案的保管条件，整合了资源，也避免了安全事故的发生。永宁县将增岗村、高渠村、史庄村、新华村、北渠村、宋澄村6个行政村的村级档案进行综合管理，建立了“乡愁记忆馆”，以实物档案形式进行展示。平罗县城关镇设立档案室，对辖区内16个村、14个站所、10个社区的档案集中统一保管。2016年10月21日，自治区档案局召开“全区新农村档案建设工作推进会”，学习交流永宁县中心村建设档案工作经验，推进全区新农村建设档案工作进一步向前发展。在督查和考核工作中，各地将农业农村档案工作纳入到档案行政执法检查中，固原市、原州区、隆德县、彭阳县、泾源县等将档案工作纳入乡镇和部门综合考核评价体系当中。贺兰县每年均以两办名义下发《关于做好年度文件资料整理移交归档工作的通知》，重点抓好年度的立卷归档工作，同时利用“三进”对村级档案工作开展档案督查，纠正和处理农村档案工作中的违法事件。平罗县每年将农业农村档案工作、乡镇档案人员培训、乡镇档案行政执法检查作为县档案局目标考核内容，要求乡镇及行政村对档案工作实行目标管理责任制，形成了层层有人负责、级级有人落实的工作机制。

经过全区各级档案部门的同心协力，扎实推进农业农村档案工作，取得了一些进展。为全面贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，确保全区农业农村档案工作不断持续发展，总结经验，拓展思路，学习和借鉴其他兄弟省区的先进经验，不断夯实农业农村档案工作的基础，为乡村振兴、农民致富提供更好的服务，贡献更多的力量。

（作者单位：自治区档案局（馆））

新时代档案编研人员应具备的几种能力

刘新华

档案是历史的原始记录和凭据，是宝贵的文化遗产和精神财富。档案的价值在于它承载历史记忆，凝聚时代精神，还反映特定时期文化现象。习近平总书记在浙江工作期间强调指出：“经验得以总结，规律得以认识，历史得以延续，各项事业得以发展，都离不开档案。”这一重要指示，不仅揭示了档案的本质，也进一步阐述了档案工作的重要性，给档案编研工作赋予了新内涵、提出了新要求。档案编研是挖掘档案价值的过程，是对档案信息的开发利用，其目的就是为后人提供“镜鉴”。新时代赋予档案工作新使命，对人的素质和能力提出新的更高要求。归纳起来，档案编研人员应具备以下几种能力。

政治鉴别能力。美国著名学者、哲学教授威尔·杜兰特所著的《历史的教训》中有这样两段话，“我们对于过去发生的认识，总是不完整的，很可能是错误的，因为历史已经被相互矛盾的证据和存有偏见的历史学家所遮掩蒙蔽，或者也可能被我们的爱国心或宗教偏见所曲解。”“既使一个历史学家认为自己克服了诸如国籍、种族、信仰或阶级等偏见，他在材料选择和遣词造句上的细微差别，都会暴露出他的私人偏好。”《历史的教训》是习近平总书记推荐给领导干部的一本好书，而这两段话都是历史经验的总结，对于如何看待历史、认识历史、研究历史，如何走出历史的误区提供了借鉴。档案部门把“为党管档、为国守史，为民服务”作为初心和使命，将政治性摆在更加突出的位置，体现了新时代档案工作作为党的执政服务、为人民群众服务的历史定位。讲政治是最鲜明的特征，政治鉴别能力是最基本的要求，是一切工作的生命线，是检验工作的重要标准。因此，提高政治站位，把牢政治方向，

树牢“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，确保一切工作永不偏离政治方向，这是最根本的要求。要增强工作紧迫感，用生动的历史档案来宣传习近平新时代中国特色社会主义思想，宣传党的十九大精神，宣传党领导人民进行的改革和建设，用档案的生动性来批判历史虚无主义，旗帜鲜明地宣传马克思主义意识形态和社会主义核心价值观。要强化政治担当，形成职业敏感，把讲政治体现在档案编研与修史编志的全过程。

真伪分辨能力。档案编研以档案和文献为基础。一般说法，历史档案的价值在于具有“正史之讹，补史之缺”的作用，而文献往往存在造假的可能。但实际中的情况比较复杂，历史档案中不实内容比比皆是。比如，民国档案中就存在档案实体造假的情况，一些真档案中存在假内容，还有以讹传讹的问题，为档案真伪鉴定带来不便。正因为如此，档案辨伪显得更加重要。分辨档案真伪需要从以下几个方面考虑：一是档案保管机构和征集渠道。我国的国家综合档案馆分四级，中央级包括中央档案馆、中国第一历史档案馆、中国第二历史档案馆等，其中中央档案馆负责管理党和国家中央机关的重要档案与资料，第一、第二历史档案馆分别负责管理明清和民国时期历史档案。各省、市、县三级国家综合档案馆主要负责本行政区各个历史时期的档案。这些机构所保管的历史档案，一般经过整理后均为真档案，无容置疑。而通过其他渠道特别是境外征集的档案资料，应针对不同的情况作出相应判断。二是档案的系统性和数量。受档案形成条件所限和战乱等因素影响，在征集过程中档案的系统性、完整性和数量不足往往是常态，在征集境外档案时必

须引起高度重视,杜绝假档案的流入。三是档案的纸张、笔墨等形成条件。纸张、笔墨具有明显的时代特征,不同时期纸张原料和墨水、墨汁的成份不同,书写工具也各有特点,这是辨伪的重要依据。四是印章和签名习惯。“私凭文书官凭印”,印章和签名在历史档案中使用比较普遍,抓住其特点和特征,也就抓住了辨伪的关键。五是历史事件与既有资料对照。真档案中的假内容往往是难以辨别的,这就需要广泛掌握素材,全方位了解历史事件的发展过程,去除“以讹传讹”的部分,还历史真实面目。六是引用编研成果。经档案部门编研的史料一般为“第一手材料”,其真实性比一般文献要高,特别是权威部门的出版物,可以作为辨伪的重要参考。归根到底,还是要在实际工作中不断积累知识,分析掌握特点规律,才能提高真伪分辨能力。

认字识词能力。汉字是一种形体和意义紧密结合的表意文字。随着文化的发展,汉字的形体发生了巨大的变化。汉字中许多字自古以来在民间就有多种写法,笔划多的叫做繁体字,笔划少的叫做简体字。简体字一般不被官方认可,只流行于民间。1909年,陆费逵在《教育杂志》上发表《普通教育当采用俗体字》一文,首次向国人阐明简体字的优越性。1922年,北洋政府教育部国语统一筹划委员会成立了汉字省体委员会,正式进行汉字简体字研究的组织领导工作,并通过了钱玄同的《减省现行汉字的笔划案》。1935年,国民政府通令全国,推行《第一批简体字表》。1936年,国民政府教育部奉行政院的命令,正式下达了“简体字应暂缓推行”的训令,但简化字运动在人民群众中仍旧持续进行。近年来,自治区档案局(馆)先后出版了《抗战时期的宁夏——档案史料汇编》《红军长征在宁夏——档案史料汇编》等,笔者作为主要的组织者和参与者,对认字识词有了更深的认识。在征集的大量档案史料中,反映抗战时期的档案文献多数为手书文稿,也有少量是印刷的,但普遍使用繁体字,也有简繁混用的情况。而陕甘宁边区政府有关文献及红军解放的地区普遍使用简体字,常常出现在手书文

稿和各种印刷品上。编研这一时期的档案文献,遇到最多的问题就是繁体字和手写简体字辨认方面的困难,包括一些书写有误的字。常常还有一些生僻字,笔划复杂,没有繁简之分,这些字出现在档案文献中,必然会影响编研文稿的录入工作。印章是公文的重要组成部分,但部分档案中的印迹因年代久远辨认困难,特别是印章的篆体字常常出现变体,增加了认字的难度。除了认字外,常常也会遇到一些词语,与生僻字交织在一起,特别是一些字型相近的汉字极易搞错。如“童山濯濯”“炊爨器具”“幽风言农事,禹贡别田壤”“国家干城”等等,既有成语,也有典故,缺乏文学和历史知识,就很难弄清其涵义,甚至在理解上出现歧义。还有一些特殊用语,如“马日”“篠日”“克日”“不日”等等,其中“马日”为农历正月初六日;“马日”为韵母代日时,代表公历每月21日。而“克日”在古汉语中为约定或限定日期。在档案编研中不仅需要认字,还要弄清楚词语出处和词义。如果不认识这些繁体字,不掌握那些不规范的简体字,不清楚一些词语的用法,一则无法录入,二则不能准确表达史料内容,甚至把原本生僻字当成错别字处理了,就会严重影响编研的质量。因此,认字识词既是档案编研工作的基本功,也是最低要求,既要博览群书,也要善于利用工具书,强化认字识词能力。

句读标点能力。一般馆藏历史档案文献和古籍,有文言文的,也有白话文的,但多数没有使用标点符号。在文献整理过程中,遇到的最难的问题就是断句和标点。给文言文断句,传统上称之为“句读”,明辨“句读”是阅读古文最基本的能力。民国时期的文献中,手书是主要形式,上行用端楷,平行用楷书,下行略带行书,所存档案文献一般比较规范。一方面实行公文改革,废除封建用语,摒弃套语,提倡使用语体文,并要求布告等文字力求通俗、白话。另一方面,为便于阅读,开始使用标点符号。1919年,马裕藻、朱希祖、钱玄同、刘复、周作人、胡适等人联名提出《请颁行新式标点符号议案》,并在国语统一筹备会第一次大会上议决。

1930年，国民政府教育部公布《划一教育机关公文格式办法》，规定了句读、行款、用语、文体和标点符号种类、用法，目的是为免除公文句读的误解。标点往往与公文格式也有很大关系，而且规定非常具体。在实际中，虽然公文格式、标点都有规定，但在现存大量的文献，如政府、军队往来电报、信函等，一般没有使用标点符号，公文中多用“、”号断句的情况比较普遍。若按原文的标点刊印，既不符合现代人的阅读习惯，还可能因为读者句读能力所限，影响阅读理解。陕甘宁边区政府档案文献主要为白话文，在战争环境和物质条件下，档案的规范性和质量受到一定影响，大量的档案文献中并没有使用规范的标点符号。因此，句读标点是档案编研与编史修志工作的重要环节，也是编研能力的一种体现，既要掌握句读一般规律性要求，更要在理解原文的基础上进行标点，才能准确表达档案的本意，避免歧义。

辑佚校讎能力。历史档案文献在长期的保存保管过程中，难免遭受战乱、虫害、水浸和过度使用等影响，字迹不清、残缺不全，屡见不鲜。辑佚就是从现存文献中辑录已经散佚的文献，以求完全或部分恢复散佚文献原貌，这在档案编研过程中是必不可少的环节。按照档案编研的方法，字迹不清或有残缺，可用“□”代替，但文中如果“□”使用过多，必然影响原文意思的表达。为便于读者阅读，编研者就必须通过辑佚的方法，减少文中的“□”。比如，在《抗战时期的宁夏——档案史料汇编》编纂中，有一篇有关参加“绥西抗战”中国军队的档案文献，其中反映宁夏“马家军”参战部队的部分信息不完整，而另一篇涉及参战部队信息的文献，正好印证和补充了前篇文献的内容，通过辑佚，让读者能够全面了解参加“绥西抗战”宁夏军队的基本情况。而校讎与认字识词、句读标点和辑佚辨误密不可分，通过综合分析和判断，最后得到确认。人名地名是档案编研中不容忽视的关键点。比如，在《红军长征在宁夏——档案史料汇编》编纂中，常常遇到档案中涉及的人名地名前后不一致的情况，

有的是音同字不同，有的地名因现在的行政区划已经不存在，这些都必须认真核对。校讎工作贯穿编研的全过程，其目标就是完整、准确地表达档案文献原貌，把舛误降到最低。因此，辑佚校讎能力也是档案编研与编史修志综合能力集中体现。

编纂编辑能力。编纂编辑是对既有文献的遴选和编排过程，仅有素材是不够的，还要按照一定的体例对选中的档案文献进行组织和编排。比如，在《抗战时期的宁夏——档案史料汇编》编纂时，按照军事、政治、经济、文化四个方面对抗战档案文献进行分类，每类档案文献又按编年体分别编排，这样就清晰地再现了档案文献与某个重大历史事件发生发展脉络。通过对档案文献的统筹和编排，使各类文献匹配、主题突出、题材丰富，全面反映历史原貌。档案文献编辑一定要反映特定时期的时代背景和文化特点。民国时期的公文、信函和出版物一般为竖排，虽与现在的阅读习惯有区别，但也有一定的格式和规范必须遵循，是一定时期历史文化的反映，历史档案文献编纂编辑应体现历史特征、反映文化现象、保持文化传承，不可随意编排。比如，在信函中，为表示对年长者的尊敬，受信人前须空一格。再比如，国民政府公文行款中对段落、换行、顶格等情形都有明确规定，既有发展也有传承，形成了这一时期的文化特色。编纂编辑是选材、用材的过程，也是作品成败的关键。一部具有时代性的好作品，就必须紧扣时代脉搏，弘扬时代精神，传递时代声音，反映作者指导思想和价值取向，体现作者学术水平和专业能力。

综上所述，档案编研工作是档案价值挖掘和深度开发利用过程，具有鲜明的时代性。进入新时代，档案编研工作要提高政治站位，加强能力建设，围绕中心，服务大局，挖掘历史档案价值，开发档案文化产品，讲好宁夏故事，为建设文化强国，实现中华民族伟大复兴的中国梦做出更大贡献。

（作者单位：自治区档案局（馆），本文入选甘肃人民出版社出版的《宁夏地方志编纂研究（第一辑）》一书）

“中青年干部业务学习大讲堂” 持续进行中

母慧新

“如果实际工作中已形成的文件材料在本单位的《文件材料归档范围和文书档案保管期限表》中没有明确规定，应该按照什么原则分类？文件归档范围如何把握？比如一年一度召开的全区档案工作会议形成的文件材料在归档过程中，除了会议材料外，各市县档案局的工作总结和各处室的工作总结是否应归入其中？承担具体工作与处室职能发生冲突时，形成的文件材料是归类于实际工作承担处室，还是职能处室？”这是在自治区档案局（馆）2018年举办的第4次中青年干部业务学习大讲堂上，一位青年干部在听完讲座后提出的问题，这种场面经常在业务学习大讲堂上出现。

这期大讲堂的主讲人是由业务监督指导处孙小勇和办公室刘文龙两位年轻同志，他们分别以《〈机关文件材料归档范围和文书档案保管期限规定〉解读》和《档案价值鉴定》为题，结合自身工作，就参加国家档案干部教育中心举办的“机关档案干部研修班”学习的收获与大家进行了分享。讲座结束后，王耘局（馆）长作了点评，他说，两位主讲人准备充分，有理有据，所讲内容也有着内在的联系，听后很受触动、产生共鸣。尤其是他们能

够结合自身岗位和从业经验谈体会、谈认识，并让认识在反思中得到了提高。王耘同志也谈了自己对编制文件材料归档范围、文书档案保管期限表和档案价值鉴定工作的理解。他谈到，近五年来，自治区档案局每年都对区直机关档案工作进行检查指导，“8号令”的贯彻落实取得了一定效果。对于如何鉴定档案价值，他认为，在经济社会发展的长河中，形成的各类文件材料浩如烟海，对其价值的鉴定尤为重要。档案价值鉴定水平是档案工作者的“看家本领”，要站在历史和全局的高度，而不应以个人意志为转移，只有这样，才能真正地做到“应归尽归，应收尽收”。

自治区档案局（馆）中青年干部业务学习大讲堂自2015年开办以来，坚持以“学业务、补短板、增后劲”为宗旨，通过大讲堂这一干部教育培训方式，为中青年干部在工作之余提供了精神文化大餐，搭建了信息交流平台，使学习逐渐成为一种生活态度、一种工作责任、一种精神追求。通过现场讲授、观摩教学、互动讨论、综合点评等方式，先后设置了《延安干部学院党性教育学习交流》《“13号令”解读》《会计档案释义》《建设项目档（下转第49页）

严抓档案数字化过程管理 扎实开展档案信息化工作

张珂馨

为适应数字化时代，加速推进馆藏档案数字化进程，2014年自治区档案馆启动馆藏档案数字化加工，经过四年多的推进已经成为自治区档案馆规模最大、投入最多、成果最丰的档案基础建设项目。目前，已完成四批馆藏档案数字化加工，涉及从解放后到2000年72个全宗、6万多卷、63万件、764万页文书档案，馆藏文书档案数字化率达到68%。

以落实规范为抓手，营造安全管理的良好环境

良好的工作环境需要安全管理，而落实好规范则是安全管理的抓手，需要严格落实相关档案数字化加工规范、标准，在精细化落实上下功夫。

设备管理抓严。在数据安全方面要落实刚性规定，严禁使用无线网卡、手机等通讯设备，封闭如USB、SCSI和光驱等接口，对存有数据的硬盘要建立登记和使用记录。严格将数字化加工系统与其他网络物理隔离，配备权限管理、日志管理等保护功能，根据岗位类型及级别设置访问权限，记录用户的访问行为。严密关注木马、病毒等危险程序，定期对加工系统所在局域网进行扫描，同时做好数据备份工作，确保档案数据安全可控。

场地管理抓勤。采取人防与技防相结合的方式，值班人员每天对数字化现场的工作情况进行检查，核实档案数目、工作进度，查看工作环境温湿度、电子设备、消防设施、上下班门窗是否关闭等情况。

技防方面，通过调取视频监控查看各个时间点场内情况，尤其是周末加班时要掌握其人员工作情况、有无私自携带存储设备入场等不遵守规定的情况。同时填写值班登记表，记录场内工作中存在的安全隐患和问题。

人员管理抓细。由于档案信息资源中包含控用、涉密等特殊档案信息，需要对工作人员教育背景、以往从事工作离职原因和家庭情况进行调查了解。同时，为了保证档案的安全和合理使用，有必要在上岗前开展专题培训，签订保密承诺书，重点强调档案安全的重要性、提出操作要求，规范流程。

访客管理抓前。省级综合档案馆由于数字化项目多、数量大，工作持续时间相对较长，经常会有市县级档案馆或机关单位从事档案的人员前来参观学习。对于来访人员要做到提前告知，不应在场内使用拍照手机或者照相机等电子设备，提醒其不要随意触碰档案等物品。

成果管理抓全。数字化加工会产生大量的记录和资料，要做到及时整理。首先对卷内文件目录、原文图像和目录质检单要装订成册。其次对合同、协议、人员名单、保密承诺书、档案出入库交接单、数字化成果统计表、验收报告等记录要收集齐整、归档保存。最后，还要对项目相关的电子文件，如日志记录、存储数据、硬盘等履行好交接手续，做

到妥善保管。

以强化责任为保障,提升能学善用的专业素质

强有力的责任心能够创造出优质的工作业绩,优质的工作业绩会促进个人和团队专业素质的提升。档案数字化加工不是一劳永逸的事,必须把培养专业素质贯穿始终。

树立档案防护意识。一是安排授课辅导、案例教学等内容让工作人员了解档案防护的重要性。二是组织参加档案馆内的消防演练,通过熟悉应急程序,明确责任分工,学会处置流程,体验实际操作,提高应急处置能力。三是在数字化加工的各个环节中,都会接触到档案,要特别针对拆卷、前处理、复卷三个环节进行现场指导,防止在操作过程中损坏档案实体、篡改档案内容或因操作不当而损坏档案。

培养解决问题能力。数字化加工需要从业人员具备认真细致和总结归纳的能力。在质检工作中,往往会遇到简写的责任者,难以辨识出组织机构的正确写法,比如责任者为“宣传部”的档案,应写成“中共宁夏回族自治区党委宣传部”。会议记录和讲话档案加工时,要善于总结归纳主旨,抓住关键词,不能截取部分原文照搬照抄、以偏概全,造成编写的目录曲解了原文。因此,要加强现场辅导,答疑解惑,积累经验,更好的解决问题。

形成信息反馈机制。在加工项目实施中会将常发生质检多次返工、人员搭配不合理、实施进度缓慢等问题。这就需要及时反馈问题,迅速协调解决问题。比如在抽检时,对多次质检返工、把关不严的初检人员,应更换初检岗位人员;没有按照要求做好档案防护的,立即纠改存在的问题;遇到自身难以解决的问题,及时协调其他部门加以解决。

以提高质量为目标,落实精益求精的工作制度

无论是安全管理,还是强化责任,目标都是为了提高工作质量,末端授益于档案查询利用者。

规范质检过程。一是提高抽检率。将原来机读

目录抽检率15%提高到25%。二是提高检测指标。将以往一张表中档号、件数、页数和不合格文件起始页次四项检测指标增加到十个检测指标,细化为机读目录和扫描图像两张表,分两组人员进行抽检。三是提高合格率。将原有合格率95%提高到98%。虽然在质检前期有很多卷件返工,但从中长期看效果非常明显。

创新质检手段。尽管通过提高抽检率、合格率和检测指标可以提升数字化工作的质量,但是需要耗费大量的精力,一条目录要对应七项检测指标,达不到合格率的卷件要立即返工,这在时间和人员上的投入要比以往大很多。为此,可以开发数字化质检软件,创新质检手段,以计算机辅助手段实现智能检查。计算机OCR技术可以将原文图像中的文字识别出来,并且以字符串的形式保存起来,再与人工录入的各项要素做对比,如果两者不一致则判定为可疑项或者错误项,加之当前计算机硬件能够满足快速扫描图像的要求,这就使质检软件具备在较短的时间内对所有数字化副本进行检测的能力。

优化质检流程。质检工作主要是将人工录入的机读目录(包含责任者、成文日期、鉴定意见、密级、页数等要素)和原文图像的各要素相对比,找出录入错误的要素并改正。这样做的好处是能够将检测率提高到100%,并且节省了人力成本和时间成本。不仅如此,还可以进行二次开发以实现电子文件四性(准确性、完整性、安全性、可用性)检测的要求,为下一步电子档案规范管理提供技术支撑。

“积小胜为大胜,行稳才能致远”。做好档案数字化工作,就是要盯紧每个环节、在每一页纸、每一个档案要素、每一个检测指标上下功夫,不敷衍、不手软,以强有力的责任心去保护档案利用档案,以信息思维去谋划档案工作。

(作者单位:自治区档案局(馆))

以规范管理为抓手 夯实企业档案基础

——宁夏交通投资集团有限公司档案管理规范化建设综述

李万勇 白文林

2016年11月，初冬的塞上，乍寒还暖。

为提升全区综合交通基础设施建设及相关产业竞争力，自治区党委、人民政府着眼自治区经济社会发展全局，组建成立了国有独资公司——宁夏交通投资集团有限公司（以下简称集团公司），以服务自治区综合交通运输体系发展、提升交通基础设施建设为目标，打造集投资、融资、建设、运营、管理为一体的现代化企业。集团公司内设1室5部1委，下设4个全资子公司、2个控股公司，另有4个参股公司。在企业发展过程中，档案工作伴随着服务经济社会、工程项目建设、企业品牌发展等方面做出了积极探索，为企业持续发展做足了“档案”文章。

构建发展平台

集团公司成立伊始，百事待举。但企业档案管理工作并未被忽视。为加强档案管理工作，集团公司确立了打基础、建制度、谋发展的档案工作思路，将企业档案管理作为企业知识资产的重要组成部分，当作一项重要的基础工作来抓，成立了以分管领导为组长，各部门负责人及有关人员为成员的档案管理工作领导小组。形成分管领导主抓、办公室具体落实、各部门密切配合的档案协调体制，建立起年初有计划、年中有检查、年底有考核的工作机制，建立健全档案制度，制定档案工作计划，推动档案管理走上规范化、制度化和科学化管理的轨道。

为使档案工作尽快走上正规，按照集团公司推进内控管理制度建设的要求，完善了副董事长分管的档案管理工作机构，夯实了档案管理工作基础，明确了档案管理工作职责与目标任务，制定了《宁

夏交通投资集团有限公司企业档案管理工作办法》《宁夏交通投资集团有限公司人事档案管理办法（试行）》《宁夏交通投资集团有限公司档案分类编号方案》《宁夏交通投资集团有限公司文件材料归档范围和档案保管期限规定》和鉴定、保管、利用等各类工作制度，为全面收集、鉴定、整理、保管、统计和利用企业档案提供了制度保障。

抓住关键发力

由于集团公司没有办公大楼，人事档案和财务档案同在一室保管，文书档案和机要保密文件同在一室保管，且都没有安装安全防护措施。为保证企业档案齐全完整、绝对安全，实现公司档案的集中统一管理，经多次沟通协调，争取到一间127平米和一间50平米的房间分别用作综合档案室和人事档案室，最终为集团档案找到了“家”。

为使档案室尽快发挥作用，为综合档案室、人事档案室配置了4组专业档案密集架，会计凭证柜、防磁柜、荣誉展陈柜、电脑桌等装具，配备了灭火器、空调、除湿机、防虫药等设备，安装了避光窗帘和24小时库室监控系统，使综合档案室、人事档案室具备了防盗、防火、防光、防虫、防尘等八防要求，确保了档案的绝对安全。还采购了专业档案管理系统，为开展档案信息化建设、提升档案管理水平奠定了基础。

2018年9月，一座功能齐全、设施完备的综合档案室建成。按照“谁承办、谁负责、谁整理”的档案整理原则，督导各个职能部门登记造册，及时统一移交了档案。目前，集团公司已完成自2014年

(宁夏交通投资有限公司) 以来的 200 余卷文书档案及科技档案整理工作。依托档案管理系统, 实现了电子目录检索功能, 并将逐步完成数字化档案的挂接工作。

加大监管力度

在完成集团公司自身档案工作的同时, 也不放松对各个权属子公司档案工作的监管, 下发了《宁夏交通投资集团有限公司关于加强档案管理工作的通知》, 要求各权属企业结合实际, 明确分管领导, 配备与工作相适应的专职或兼职档案人员, 将档案管理工作纳入企业整体发展规划和工作计划, 修订完善档案管理办法, 建立档案管理人员岗位责任制和考核机制, 对档案管理人员的履职情况进行考核。

组织各权属企业相关人员认真学习年度全区档案工作会议精神, 与全区档案工作发展思路保持一致, 积极参加自治区档案局举办的有关活动, 积极宣传企业发展历程和文化底蕴, 组织撰写审核并报送档案专业征文 8 篇。督导各权属企业加大投入, 建立综合档案室。截至目前, 4 家全资子公司均设立了综合档案室、人事档案室, 配备了档案管理硬件设备。邀请自治区档案局专家现场指导, 按照档案室建设的标准和要求, 指导宁夏银百高速公路建设管理有限公司筹备建立工程建设项目档案室。

人是做好档案工作的关键因素。为提高档案管理人员专业素质和操作能力, 除了组织集团公司档案管理人员参加自治区档案局举办的年度企业档案人员培训班外, 每年都举办集团系统培训班, 邀请自治区档案局专家为 100 余人讲授档案管理和保密理论知识, 采取以实物操作的形式, 为兼职档案管理人员讲授文件材料的收集、整理和归档技能。通过一系列的培训教育, 集团公司系统档案人员整体业务技能得到提升。组织档案管理人员到区内各达标档案室观摩学习, 切实提高档案管理团队的实际操作能力和水平, 努力建设一支作风优良、综合素质

高、专业能力强的档案管理人员队伍。

实现科学管理

按照自治区党委组织部要求, 集团公司人事档案实行统一管理, 并负责制定人事档案整理标准、人事档案管理制度, 具体负责管理员工、所属企业负责人及所属企业人事档案管理人员的档案。同时, 督导所属各企业负责制订本企业人事档案管理制度, 设立专(兼)职工作人员, 具体负责管理中层及以下员工的档案。集团公司人事档案室于 2018 年 7 月建设并投入使用, 9 月底完成了中层管理人员档案资料整理归档, 建立了电子查询目录, 10 月完成了中层管理人员人事档案数字化处理工作, 实现了人事档案数字化管理。

为确保集团公司档案门类齐全完整, 明确了重大活动和重要会议等音视频和数码照片电子文件的归档职责, 在各职能部门间加大沟通交流力度, 及时掌握集团公司重要活动, 留存第一手电子文件。按照电子文件和声像档案归档要求, 及时建立电子档案封装包, 将刻录和标识好的光盘存入防磁柜内。目前, 已储存数码照片 5000 多张, 实现了统一收集移交、统一整理归档和集中保管。同时, 集团公司将有选择、有步骤、分阶段的将传统载体的档案资料通过数字化加工技术与档案管理系统挂接, 实现快速、及时、准确的查阅电子档案, 切实提高档案利用效率。督促指导两个 PPP 项目公司结合项目管理实际, 采取外包的方式, 着力推进工程建设项目档案数字化。

新时代呼唤新担当, 新征程需要新作为。在建设具有卓越竞争力的一流交通投资企业过程中, 宁夏交通投资集团有限公司档案人, 一定会肩负使命、责任与担当, 创造无愧于新时代的优秀业绩、谱写新的华彩篇章。

(作者单位: 自治区档案局(馆) 宁夏交通投资集团有限公司)

“两手抓，两手都要硬”的可能性 着力破解机关党建与业务“两张皮”

——以档案业务提升与扶贫攻坚工作结合为例

温 雅

工作背景与具体做法

为确保实现2020年银川市全面建成小康社会的奋斗目标，建立和完善全社会力量参与扶贫开发的制度，努力营造全社会关心扶贫、爱心助贫的良好氛围，近年来，银川市档案局（馆）按照市委、市人民政府的部署安排，认真组织实施扶贫工作的开展，特别是结合档案业务工作，加大与扶贫领域的探索和尝试，希望探讨出来“两手抓，两手都要硬”的可能性，着力破解机关党建与业务“两张皮”。

海军希望小学是市档案局帮扶村兴庆区月牙湖乡海陶北村的一所小学。2017年9月，市档案局在海陶北村海军希望小学开展“我的成长记录”档案扶贫慰问活动，为40名四年级的同学每人准备了“成长记录档案盒”，扶贫同志也带着自己的“成长记录档案盒”与同学们分享自己的成长历程，并且认真细致的教会同学们如何使用“成长记录档案盒”。通过此次活动的尝试，让同学们能了解个人档案，希望孩子们从小树立存档建档的意识，关注个人成长，推动家庭档案完善，今后也为档案事业埋下小小希望和长远助力。

初探索：档案业务与扶贫工作相结合

“成长记录”说是一种个人档案的汇集与整理，是让学生通过浅显易懂的接触，了解档案和档案工作的一种途径。重视个人资料的收集对一个孩子的

成长颇为有力，是记录自己、认识自己、了解自己的方式。在活动开展期间，对档案的收集、分类、整理和存放进行了初步的讲解，对文本类、照片类、实物类档案的分类也有涉及，可以说是对档案保管方面的初步认识。

让小学生快速了解档案并应用到生活中，这是对档案业务工作的一次普及型开发，可以将档案业务结合扶贫工作开展，做一次简单的初步探索，为档案宣传和扶贫攻坚助力。

初过渡：物质扶贫到精神扶贫的转变

近些年，扶贫工作已经逐步脱离了米面油式的物质慰问，人们的物质水平也在逐步提升。比如，月牙湖乡海陶北村目前共有384户，2150人，耕地2800亩。移民20多年来，村民的生产生活条件有了显著改善。近些年，在各级政府、扶贫单位和当地干部群众的共同努力下，发展种植业、养殖业、劳务输出三大产业，去年人均纯收入8000多元。

在当地小学慰问时，校长就提出孩子们目前吃穿已经有保障，可以给孩子们捐赠些书籍和文具用品。因此，从物质帮扶到精神扶贫的转变就非常重要，对一个人的精神帮扶，要从他成长过程中开始，改变一个成年人很难，但在少年儿童时期灌输的思想理念却可以让它成为更好的人，目前成长的少年儿童是改变一个地区精神风貌的关键所在，在精神扶贫上的投入，该更多的倾向于孩子们。

初延伸：抓党建促脱贫的文化尝试

抓党建促脱贫，除了更加注重基层党组织建设和城乡结对共建，市档案局（馆）还更多的考虑到档案、党史、方志文化的作用，每一次帮扶工作经党组研究，由党支部负责开展，立足档案、党史、方志的文化资源优势，有效的加以结合，党建工作推动扶贫攻坚，业务能力助力扶贫攻坚，形成了抓党建促脱贫强业务的优势循环，使党员干部加以锻炼，扶贫村的群众受益，文化尝试的初步延伸虽有待开发，但成效可期。

在活动开展及后续的思考中，也有很多问题需要解决和完善。一是各项准备不充分，工作开展的比较仓促，只是有一个初步想法就去实现了，活动前期对于档案知识和成长记录的讲解准备不够充分，课程时间略短并且停留在口头没能加入实际操作，还不能满足儿童的认知。另外开展时长是半天，也限制了活动的丰富性。二是活动无后续跟踪，只是做了个开头，没有后续去记录孩子们利用的情况并指导，很可能后续使用的效果不佳。三是体系不完整，整个活动没有形成比较完整的体系，不便于推广利用。

案例启示

希望将这个案例做成较为完整和可推广的品牌活动，作为机关党建和业务的融合，也作为精神扶贫领域的一项尝试。后面谈一些这个案例给予我的一些启示。

自我价值的唤醒。最初是希望孩子在记录自己的成长过程中找到自己、认识自己、了解自己，继而唤醒对自我价值的认同。自我价值的认同，往往是从关注并重视自己开始的，认真的记录自己的成长，对今后成为一个自信的、乐观的、成熟的个体很有帮助。因此，下一步工作的重点是作出更完备的个人资料收集的模板，并以更生动地授课方式教会孩子们应用“成长记录”盒。

记录成长向“家庭档案”的延伸。家庭档案是家庭及家庭成员在生活、学习、工作及各种活动中形成的归属个人备查的文字、图表、音像及其它各

种形式和载体的历史记录。家庭档案是随着社会生产力高速发展而产生的文化现象，是社会文明进步的标志之一。家庭建档既是人们从事社会工作的需要，也是家庭生活的需要，更是构建和谐社会的需要。家庭档案的重要价值体现在，它是社会档案财富的组成部分，生产、经营、科研等第一手材料、落实政策、处理纠纷的重要依据、家庭日常生活的得力助手，休闲文化的一个重要组成部分。

工作延伸

因此，从小树立存档建档的意识，关注个人成长，有可能推动家庭档案完善，也是今后档案事业埋下的小小希望和长远助力。这方面，档案部门要加快对“家庭档案”业务的熟悉和构建，对收集范围、保管期限、归档整理和保管利用都有相应的制度支撑，可以从帮扶村某一个家庭开始。

“口述档案”的可能性与档案业务提升。“家庭档案”的记录和整理过程中，就少不了记录。记录的方式也随着技术的进步更加丰富，“口述”是一种记录，“口述档案”的核心——即保存了消失了的“声音”。“口述档案”是以抢救和保护历史记忆为目的而存在的原始记录，对于月牙湖乡海陶北村的孩子们来说，生态移民是离他们很遥远的一段历史，听老人讲述过去的故事，并以录音的形式记录下来，丰富自己家庭的一段记忆，档案工作者也可能将这些资料汇集起来，去记录扶贫开发移民与生态移民这段历史。档案部门可借助这项活动，做一些“技术提升”，将“口述档案”这项在国内档案学界还不太成熟的一项技术，尝试并加以完善。

扶贫开发移民与生态移民的昨天今天和明天。我最终想做的，是记录一个生态移民村的历史，从一个孩子的成长，到一个家庭从移民前到移民后的改变，再由这一个点看到扶贫开发移民与生态移民的过去现在和未来。

（作者单位：银川市档案局（馆） 本文荣获2018年度银川市机关党建创新案例三等奖）

自治区

年前,自治区档案馆接收了自治区发改委移交的文书档案、会计档案和照片档案机读目录和数字化原文进馆。其中文书档案案卷机读目录635条,卷内文件级机读目录5595条,归档文件机读目录25876条,全文扫描件31471件,会计档案案卷机读目录103条,照片档案机读目录360条,数码照片360张。现已将以上移交的档案数据分别导入挂接到“区直机关电子公文综合管理应用系统”和“宁夏回族自治区档案馆馆藏系统”,方便区直机关和社会各界对档案资料的检索利用。(丁钰镔)

银川市

2月11日,春节长假后上班的第一天,市档案馆、市委党史研究室、市志办三部门联合组织召开全体干部职工学习收心会。会议组织观看了《习近平新时代中国特色社会主义思想是党和国家必须长期坚持的指导思想》视频课件,传达学习了自治区党委副书记、银川市委书记姜志刚在银川市机构改革动员大会上的讲话精神以及《关于认真学习贯彻十九届中央纪委三次全会自治区纪委十二届三次全会和银川市纪委十四届四次全会精神的通知》《中国共产党支部工作条例》部分章节内容和《银川市2018年党风廉政建设责任制考核情况的通报》。学习结束后,张雪芹局长(主任)在讲话中指出,要加强与市委办公室的密切协作、配合,共同做好机构改革中涉改单位的档案整理、归档和移交进馆工作,同时市档案局(馆)、市志办都是涉改单位,要按照要求高标准做好档案工作,及时移交进馆。通过节后学习、“收心会”,全馆(办)上下统一了思想,凝聚了共识,形成心往一处想,劲往一处使的良好氛围,为完成新的一年各项工作任务奠定了坚实基础。(傅 宁)

2018年12月13日至17日,市档案局(馆)检查指导全市各县(市)区档案局(馆)2018年档案工作。检查采取查看工作资料、库房档案整理、数据库内档案元数据录入和挂接、档案利用登记、档案编研资料等形式进行。通过检查,银川市三区两县一市档案局(馆)2018年档案工作全部达到了档案规范化管理的标准,县(市)组灵武市档案局获得优秀等次,贺兰县档案局、永宁县档案局获得良好等次;辖区组西夏区档案局获得优秀等次,兴庆区档案局、金凤区档案局获得良好等次。(杨忠明)

2018年,市档案馆馆藏档案数字化处理加工共完成档案著录9.7万条,档案扫描85.72万页,馆藏档案条目级数字化已经全部完成,共计1634197条,

数据库总数量8134197条(张)。1—5期数字化项目共完成了650万页馆藏纸质档案的数字化加工,积累了约100T的数字档案资源,馆藏纸质档案数字化率达到80%以上。完成6000多卷馆藏30年档案划控和开放鉴定结果著录工作,共刻录数据库备份光盘共350张,异地(昆明)备份档案数据30TB。对县(市)区、市直机关、企事业单位等近80家单位的档案信息化建设等工作进行上门业务指导、电话解决疑难问题300多次,协助市工信局等市直部门刻录数据库备份蓝光盘,协助市审批局做好电子证照管理系统相关工作,重点指导西夏王陵管理处做好申遗档案信息化建设相关工作,指导和服务全市档案信息化建设工作获得实效。(李昊洲)

石嘴山市

年前,市档案局召开局务会议,组织学习国家档案局《关于在地方机构改革中加强档案工作的意见》,结合全市档案工作实际开展专题讨论,谋划机构改革档案工作,稳步推进机构改革前期准备工作,确保各改革单位档案的完整安全接收进馆。

2018年9月,市档案局组织开展了全市档案执法检查检查工作。要求市直各单位上报各门类档案台账,加强档案安全管理工作,防止因机构变动、人员调整,导致档案无人监管,发生档案流失和失泄密事件。通过档案执法检查,初步摸清了市直各单位档案库存基本情况,并将以此为基础提前谋划机构改革档案管理工作,为开展档案监督指导、文件材料归档范围和文书档案保管期限表审定等做好准备工作,确保全市档案工作有序推进。(唐 玮)

为方便广大市民查阅政府信息公开信息,市档案局设立“政府信息公开查阅中心”,定期收集与石嘴山市经济发展、人民生活关系密切的政策性、法规性等涉及民生方面的文件以备查阅利用。2018年,共收集23家市直机关单位印发的政府信息公开信息168份。(胡艳华)

兴庆区

2018年12月底,兴庆区档案局指导兴庆区人民法院档案整理工作。对形成的文书档案、照片档案、电子档案、实物档案等归档情况进行了详细查看,对档案收集整理、保管、利用、移交、信息化管理等方面进行认真指导,有针对性地对档案管理工作存在的问题进行现场答疑。并利用兴庆档案QQ业务交流群,随时跟进档案工作进展情况。通过此次现场指导,进一步明确了兴庆区人民法院档案管理工作的标准,提高了相关工作人员档案整理的业务素质。(杨晓双)